

SPONSORING- UND AUSSTELLERINFORMATION

Stand: Januar 2005

50. Jahrestagung der
Deutschen Gesellschaft für Medizinische Informatik,
Biometrie und Epidemiologie (gmds)
11. - 15. September 2005

www.gmds2005.de

12. Jahrestagung der
Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae)
14. - 15. September 2005

www.dae2005.de



www.gmdsdae2005.de

Albert-Ludwigs-Universität Freiburg
Kollegiengebäude I, Werthmannplatz

INHALTSVERZEICHNIS

→	Inhaltsverzeichnis	Seite 2
→	Willkommen	Seite 3
→	Allgemeine Informationen	Seite 4
→	Themenbereiche, Programmkomitee	Seite 5
→	Ausstellungsorganisation, Sponsoring	Seite 6
→	Tagungsort, Ausstellungsräume	Seite 7
→	Zeitplan der Tagung	Seite 8
→	Registrierung, Tagungsgebühren	Seite 9
→	Sponsoring Angebote	Seiten 10, 11
→	Angebote Insertionen	Seite 12
→	Buchungsformular Sponsoring/ Insertionen	Seiten 13, 14
→	Industrierausstellung	Seite 15
→	Anmeldeformular Ausstellung	Seite 16
→	Hotelreservierung	Seiten 17, 18
→	Allgemeine Teilnahmebedingungen	Seiten 19, 20

WILLKOMMEN

Sehr geehrte Damen und Herren,

neue rechtliche Rahmenbedingungen in der Gesundheitsversorgung, wie sie z.B. durch das GKV Modernisierungsgesetz oder die Einführung der DRGs geschaffen werden, sowie vertiefte Erkenntnisse zu gesundheitlichen Auswirkungen des Alters, der Umwelt, des Erbgutes, des Lebensstils und anderer Faktoren stellen uns Medizininformatiker, Epidemiologen und Biometriker gerade jetzt vor besondere Herausforderungen.

Mit Hilfe spezieller Techniken und wissenschaftlicher Methoden der Informationsverarbeitung, der Medizinischen Statistik und der Analysen zu Ursachen und Verbreitung von Krankheiten können die Mitglieder der gmds und der dae dazu beitragen, die Krankenversorgung besser zu organisieren, den Nutzen von Therapien objektiv nachzuweisen, wirksame und bezahlbare Vorbeugung zu treffen, die Bevölkerung verständlich und korrekt über gesundheitliche Risiken aufzuklären oder z.B. in der Gesundheitspolitik sachlich begründete Prioritäten zu setzen.

Schwerpunkte der Medizininformatik werden die Gesundheitstelematik, die Gesundheitskarten und die elektronische Patientenakte sein. Für die Biometrie werden die molekulare Medizin, klinische Studien und Metaanalysen besonders betont und in der medizinischen Dokumentation lauten die Schwerpunkte: Qualitätssicherung, DRG-Dokumentation, Kodierung und Medizincontrolling. Ein wichtiges Schwerpunktthema der Epidemiologie wird die Zunahme des Übergewichts bei Kindern und Erwachsenen sein, die uns in den nächsten Jahren vor größte Herausforderungen stellen wird.

Diese und weitere Themen werden auf den gemeinsamen Jahrestagungen von gmds und dae vom 11. bis 15. September 2005 in Freiburg vorgetragen und diskutiert.

Wir würden es sehr begrüßen, wenn Sie unsere Tagung unterstützen. Wir bieten Ihnen attraktive Ausstellungsflächen mitten im Tagungsbereich und damit die Chance, einer besonders kompetenten und einflussstarken Zielgruppe Ihre Produkte und Leistungen vorzustellen. Der Tagungsort Freiburg bietet zudem ganz hervorragende städtebauliche, kulturelle und landschaftliche Attraktionen.

Wir freuen uns auf eine gute Kooperation mit Ihnen und bedanken uns schon jetzt für ihr Engagement.

Mit den besten Grüßen



Prof. Dr. Rüdiger Klar
gmds Tagungsleiter
und lokaler Veranstalter



Prof. Dr. Stephan Weiland
dae Tagungsleiter

Veranstalter

50. Jahrestagung der
Deutschen Gesellschaft für Medizinische Informatik,
Biometrie und Epidemiologie (gmds)
12. bis 15. September 2005



12. Jahrestagung der
Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae)
14. bis 15. September 2005



Tagungsleiter

Deutsche Gesellschaft für Medizinische Informatik, Biometrie und Epidemiologie (gmds)

Prof. Dr. Rüdiger Klar
Universität Freiburg
Abteilung Medizinische Informatik
www.imbi.uni-freiburg.de/medinf

Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae)

Prof. Dr. Stephan Weiland
Universität Ulm
Abteilung Epidemiologie
www.uni-ulm.de/epidemiologie

Kongressorganisation

Abteilung Medizinische Informatik
Universität Freiburg
Dr. med. Albrecht Zaiß (Ltg. Organisationskomitee)
Monika Voigt (Sekretariat)
Stefan-Meier-Straße 26, D-79104 Freiburg
Tel: +49 (761) 203-6701
Fax: +49 (761) 203-6711

Geschäftsstelle der gmds e.V.
Friederike Sträter
Martina Hölscher
Schedestraße 9, D-53113 Bonn
Tel: +49 (228) 24 222 24
Fax: +49 (228) 36 826 47

E-Mail: Information@gmdsdae2005.de

Web: www.gmds2005.de / www.dae2005.de / www.gmdsdae2005.de

Allgemeine Tourismusinformation: www.freiburg.de

Themenbereiche

Medizinische Informatik

- Gesundheitstelematik, Gesundheitskarte, Health Professional Card
- Elektronische Patientenakte
- Klinische Informationssysteme, Workflow Management
- Gesundheitsinformationssysteme und Retrieval für Bürger, Patient, Arzt und Forscher
- DRG, Klassifikation, Terminologie
- e-Learning, Multimedia
- Wissensrepräsentation, Medizinische Linguistik
- Bild- und Signalverarbeitung
- Klinische Bioinformatik

Medizinische Biometrie

- Statistische Methoden in der Molekularen Medizin
- Innovative biometrische Methoden in klinischen Studien
- Behandlung unvollständiger Daten
- Gesundheitsökonomische Aspekte in klinischen Studien
- Verzerrungsquellen in Meta-Analysen
- Bewertung von Prognose- und Risikomodellen
- Studien mit kleinem Stichprobenumfang

Epidemiologie

- Asthma und Allergien
- Epidemiologie des Alterns
- Epidemiologie der Arbeitswelt
- Epidemiologische Methoden
- Ernährungsepidemiologie
- Genetische Epidemiologie
- Herz-Kreislauf-Erkrankungen
- Infektionskrankheiten
- Krebserkrankungen
- Pharmakoepidemiologie
- Präventionsforschung
- Statistische Methoden in der Epidemiologie
- Übergewicht
- Umweltbedingte Erkrankungen

Medizinische Dokumentation

- Qualitätssicherung in der medizinischen Dokumentation
- Kodiersysteme in klinischen und epidemiologischen Studien
- DRG – Dokumentation, Kodierung und Medizin-Controlling
- Neues Arzneimittelgesetz (AMG) und Guideline

Weiteres

- Freie und fachübergreifende Themen
- Tutorien

Programmkomitee

Ammenwerth, Elske (Innsbruck)
Becher, Heiko (Heidelberg)
Binder, Monika (Freiburg)
Bromen, Katja (Brüssel)
Busse, Bettina (Freiburg)
Chang-Claude, Jenny (Heidelberg)
Dohse-Großer, Andrea (Hamburg)
Handels, Heinz (Hamburg)
Hense, Hans-Werner (Münster)
Hoffmann, Wolfgang (Greifswald)
Holle, Rolf (Neuherberg)
Kieser, Meinhard (Karlsruhe)
Klar, Rüdiger (Freiburg)
Kroke, Anja (Dortmund)
Köpcke, Wolfgang (Münster)

Kuhn, Klaus (Marburg)
Lax, Hildegard (Essen)
Linczak, Gerald (Berlin)
Mansmann, Ulrich (Heidelberg)
Prokosch, Hans-Ulrich (Erlangen)
Sauerbrei, Wilhelm (Freiburg)
Schäfer, Thorsten (Lübeck)
Schumacher, Martin (Freiburg)
Schulz, Stefan (Freiburg)
Stang, Andreas (Halle)
Stein, Markus (Ludwigshafen)
Tolxdorff, Thomas (Berlin)
Weiland, Stephan (Ulm)
Witte, Herbert (Jena)
Victor, Norbert (Heidelberg)

AUSSTELLUNGSORGANISATION/ SPONSORING

med.ex Medizinische Ausstellungsgesellschaft mbH
Hr. Ralph Kerschbaumer, Rennweg 3, A-6020 Innsbruck
T: +43 512 5936 185, F: +43 512 5936 189
E: ralph@medex.co.at, I: www.medex.co.at

med.ex

medical
exhibition company

Sehr geehrte Sponsoren und Aussteller,

herzlich willkommen zur 50. Jahrestagung der Deutschen Gesellschaft für Medizinische Informatik, Biometrie und Epidemiologie (gmDs) gemeinsam mit der 12. Jahrestagung der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae) in Freiburg im Breisgau.

Ohne die Unterstützung der Industrie wäre die Ausrichtung von Jahrestagungen dieser Größenordnung nicht möglich, deshalb haben wir uns anlässlich dieser Jubiläumstagung bemüht, für Sie, die Repräsentanten der Industrie, ein besonders interessantes Portfolio an Sponsoring- und Ausstellungsmöglichkeiten zu erstellen.

Nach der erfolgreichen Durchführung der gmDs 2004 in Innsbruck, freuen wir uns besonders, für die Deutsche Gesellschaft für Medizinische Informatik, Biometrie und Epidemiologie diesmal in Freiburg im Breisgau tätig zu werden.

Genauere Details zu den Sponsoringangeboten und Ausstellungsmöglichkeiten, sowie die entsprechenden Buchungsformulare finden Sie ab Seite 10. Für nähere Auskünfte und insbesondere zur Erstellung von Sponsoringpaketen stehen wir Ihnen aber selbstverständlich jederzeit gerne telefonisch, per Fax oder per Email zur Verfügung.

Wir freuen uns auf gute Zusammenarbeit und verbleiben in der Zwischenzeit

mit freundlichen Grüßen



Ralph Kerschbaumer
med.ex Medizinische Ausstellungsgesellschaft mbH

TAGUNGSPORT / AUSSTELLUNGSRÄUME

Kollegiengebäude I, Werthmannplatz, Freiburg



Kollegiengebäude I: Eingangshalle



Kollegiengebäude I: Prometheushalle (1. OG)

ZEITPLAN DER TAGUNG

(Stand: Januar 2005)

Zeit	Sonntag 11.09.2005		Montag 12.09.2005		Dienstag 13.09.2005		Mittwoch 14.09.2005		Donnerstag 15.09.2005	
	gmds		gmds		gmds		gmds		gmds	
08:00										
08:15										
08:30										
08:45										
09:00					gmds 6-8 parallele wissenschaftliche Sitzungen 08:45-10:15					
09:30										
09:45										
10:00										
10:15										
10:30										
10:45										
11:00										
11:15										
11:30										
11:45										
12:00										
12:15										
12:30										
12:45										
13:00										
13:15										
13:30										
13:45										
14:00										
14:15										
14:30										
14:45										
15:00										
15:15										
15:30										
15:45										
16:00										
16:15										
16:30										
16:45										
17:00										
17:15										
17:30										
17:45										
18:00										
18:15										
18:30										
18:45										
19:00										
19:15										
19:30										
19:45										
20:00										
21:00										
22:00										
23:00										
00:00										

REGISTRIERUNG -TAGUNGSGEBÜHREN

Tagungsgebühren gmlds/dae-Tagung 2005 in Freiburg

Stand: Januar 2005

	Tage	Frühbucher bis 30.06.05	Spätbucher ab 01.07.05
Mitglied in GMDS, DAE, DVMD, SGMI, GI, IBS-DR, DGSM			
GMDS & DAE	4	200,00 €	300,00 €
3 aufeinander folgende Tage	3	150,00 €	225,00 €
2 aufeinander folgende Tage	2	100,00 €	150,00 €
Tageskarte	1	75,00 €	110,00 €
Tutorium (1/2 Tag)*		70,00 €	100,00 €
Mitglieder der GMDS-Sektion Medizinische Dokumentation			
GMDS & DAE	4	130,00 €	200,00 €
3 aufeinander folgende Tage	3	100,00 €	150,00 €
2 aufeinander folgende Tage	2	65,00 €	100,00 €
Tageskarte	1	50,00 €	75,00 €
Tutorium (1/2 Tag)*		45,00 €	70,00 €
Studenten mit Ausweis			
GMDS & DAE	4	65,00 €	100,00 €
3 aufeinander folgende Tage	3	50,00 €	75,00 €
2 aufeinander folgende Tage	2	35,00 €	50,00 €
Tageskarte	1	25,00 €	40,00 €
Tutorium (1/2 Tag)*		35,00 €	50,00 €
Nichtmitglieder			
GMDS & DAE	4	300,00 €	450,00 €
3 aufeinander folgende Tage	3	225,00 €	340,00 €
2 aufeinander folgende Tage	2	150,00 €	225,00 €
Tageskarte	1	115,00 €	170,00 €
Tutorium (1/2 Tag)*		135,00 €	200,00 €

* Der Besuch eines Tutoriums setzt eine gültige Teilnehmerkarte für die Tagung voraus.

GMDS-Tageskarte für den 15.09.2005 (nur für Teilnehmer ohne gültige Tagungskarte und nur für GMDS-Veranstaltungen)	50,00 €	75,00 €
Gesellschaftsabend		40,00 €
Gesellschaftsabend für Studenten mit Ausweis		20,00 €
Meet the Expert (dae, Frühstück, Donnerstag, 15.09.2005)		10,00 €

Sämtliche Tagungsgebühren sind Brutto-Preise und enthalten die gesetzliche MWSt.

Anmeldung über das Internet: www.gmldsdae2005.de

SPONSORING ANGEBOTE 1/2

Industrie-Vorträge

Dauer: 20 min.

nach Absprache

Der Preis für die Vorträge enthält:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------------|
| * Raummiete | * Bestuhlung |
| * Datenprojektion (Beamer) / Leinwand | * Overhead-Projektion |
| * Tonanlage inkl. Standardmikrofonen | * Nennung im Hauptprogramm |

Gesellschaftsprogramme

Übernahme einzelner Sponsorleistungen wie Entertainment,
Gastronomie, Give aways, Begrüßungsdrinks

nach Absprache

Kaffeepausen

Vormittags, mittags und nachmittags wird jeweils eine ca. 30 bis 45-minütige Kaffeepause angeboten. Während dieser Zeit entspannen sich die Kongressteilnehmer und besuchen die Industrieausstellung. Die Kaffeepausen finden im Bereich der Industrieausstellung statt. Beschilderung in der Kaffeepause und Nennung im Hauptprogramm.

Preis pro Kaffeepause

€ 600,00

World Wide Web - Internet

Tagungsteilnehmer informieren und registrieren sich zum Großteil über das Internet für den Kongress.

Sponsoring World Wide Web

nach Absprache

Alle Spender der Jahrestagungen 2005 können sowohl im World Wide Web wie auch im Tagungsprogramm aufgeführt werden. Im World Wide Web besteht für Spender ab einer gewissen Spendenhöhe zusätzlich die Möglichkeit, ein Logo mit Link zu plazieren (siehe auch Seite 14).

Tagungskarten

Gerne können Sie auch für Ihre Kunden bzw. Partner Tagungskarten für den Besuch der Tagung erwerben. Zur individuellen Absprache steht Ihnen med.ex gerne zur Verfügung.

SPONSORING ANGEBOTE 2/2

Einlagen in Kongresstaschen

Jeder Teilnehmer erhält bei der Registrierung eine Kongresstasche, folgende Werbematerialien können eingelegt werden:

Schreibblöcke	€	500,00
Werbefolder A4	€	500,00
CD´s (möglichst Slim Case)	€	500,00
Kugelschreiber	€	500,00

Auslagen am Tagungsort

Auslagen während der Tagung sind kostenlos, dem Organisationskomitee aber vorab zur Freigabe vorzulegen.

Logo Placement – Pausendia

In den Pausen werden bis zum Beginn der Sitzung die Sponsorenlogos in den Sitzungssälen projiziert.

Logoplacement Pausendia (pro Tag)	€	500,00
-----------------------------------	---	--------

SPONSORING PAKETE

Gerne stehen wir zur Erstellung eines Pakets für Sponsoring Insertion und/ oder Ausstellung zur Verfügung:

med.ex Medizinische Ausstellungsgesellschaft m.b.H.

Ralph Kerschbaumer
Rennweg 3, A-6020 Innsbruck
T: +43 512 5936 185, F: +43 512 5936 189
E: ralph@medex.co.at

med.ex

medical
exhibition company

INSERTIONEN

Inserate/ Werbung **Vorprogramm**

1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, 4c, U4	€ 1.500,00
1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, 4c, U3	€ 1.200,00
1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, 4c, U2	€ 1.200,00
1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, s/w	€ 750,00

Inserate/ Werbung **Hauptprogramm**

1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, 4c, U4	€ 1.500,00
1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, 4c, U3	€ 1.200,00
1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, 4c, U2	€ 1.200,00
1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, s/w	€ 750,00

Inserate/ Werbung **Abstractband**

1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, 4c, U4	€ 1.500,00
1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, 4c, U3	€ 1.200,00
1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, 4c, U2	€ 1.200,00
1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, s/w	€ 750,00

BUCHUNGSFORMULAR SPONSORING/ INSERTIONEN 1/2
 gmds/dae 2005, Albert-Ludwigs-Universität Freiburg im Breisgau, 11.-15. September 2005

FIRMA: _____

STRASSE: _____

PLZ/ ORT: _____

ANSPRECHPARTNER: _____

TELEFON: _____ **FAX:** _____

EMAIL: _____

Hiermit buchen wir verbindlich (bitte deutlich ankreuzen):
 (die Buchung erhält nach Rückbestätigung durch med.ex GmbH Rechtsgültigkeit)

Industrie-Vorträge nach Absprache

Gesellschaftsprogramm

Übernahme einzelner Sponsorships nach Absprache

Kaffeepausen

<input type="checkbox"/> Montag, 12. September 2005, vormittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Montag, 12. September 2005, mittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Montag, 12. September 2005, nachmittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Dienstag, 13. September 2005, vormittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Dienstag, 13. September 2005, mittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Dienstag, 13. September 2005, nachmittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Mittwoch, 14. September 2005, vormittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Mittwoch, 14. September 2005, mittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Mittwoch, 14. September 2005, nachmittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Donnerstag, 15. September 2005, vormittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Donnerstag, 15. September 2005, mittags	€	600,00
<input type="checkbox"/> Donnerstag, 15. September 2005, nachmittags	€	600,00

BUCHUNGSFORMULAR SPONSORING/ INSERTIONEN

gmds/dae 2005, Albert-Ludwigs-Universität Freiburg im Breisgau, 11.-15. September 2005

 Sponsoring **World Wide Web**

für Spender, nach Absprache

Einlagen in Kongresstaschen

- | | | |
|---|---|--------|
| <input type="checkbox"/> Schreibblöcke | € | 500,00 |
| <input type="checkbox"/> Werbefolder A4 | € | 500,00 |
| <input type="checkbox"/> CD´s (möglichst Slim Case) | € | 500,00 |
| <input type="checkbox"/> Kugelschreiber | € | 500,00 |

Pausendia

- | | | |
|---|---|--------|
| <input type="checkbox"/> Logoplacement Montag | € | 500,00 |
| <input type="checkbox"/> Logoplacement Dienstag | € | 500,00 |
| <input type="checkbox"/> Logoplacement Mittwoch | € | 500,00 |
| <input type="checkbox"/> Logoplacement Donnerstag | € | 500,00 |

INSERTIONEN**Inserate/ Werbung Vorprogramm**

- | | | |
|---|---|----------|
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, 4c, U4 | € | 1.500,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, 4c, U3 | € | 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, 4c, U2 | € | 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Vorprogramm, Format DIN A5, s/w | € | 750,00 |

Inserate/ Werbung Hauptprogramm

- | | | |
|---|---|----------|
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, 4c, U4 | € | 1.500,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, 4c, U3 | € | 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, 4c, U2 | € | 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Hauptprogramm, Format DIN A5, s/w | € | 750,00 |

Inserate/ Werbung Abstractband

- | | | |
|--|---|----------|
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, 4c, U4 | € | 1.500,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, 4c, U3 | € | 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, 4c, U2 | € | 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> 1/1 Seite Abstractband, Format DIN A5, s/w | € | 750,00 |

Ort/ Datum_____
Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift**Sämtliche Preise verstehen sich netto zzgl. der gesetzlichen MwSt.****ANMELDESCHLUSS: 15. Juli 2005**Bitte retournieren Sie dieses Formular bis spätestens **15. Juli 2005** an Fax **+43-512-5936-189**. Vielen Dank!

INDUSTRIEAUSSTELLUNG

Industrieausstellung – bitte beachten Sie das folgende Anmeldeformular

Preis pro m² € 130,00

Pro acht (8)m² gebuchter Standfläche sind jeweils zwei **Teilnehmerkarten** für **die gesamte Tagung** enthalten. Zusätzliche Teilnehmerkarten für Aussteller können zum selben Preis wie für Mitglieder geordert werden (s. Seite 9).

Wir dürfen Sie höflich um rasche Übermittlung Ihrer Standbuchungen bitten. Die **erste Zuteilung der einzelnen Standflächen** erfolgt per **15. April 2005**

Vorläufiger Zeitplan

Aufbau	Sonntag, 11. September 2005 Montag, 12. September 2005	nach Absprache 07:00 – 12:00
Offizielle Eröffnung der Ausstellung	Montag, 12. September 2005	13:00 – 14:00
Öffnungszeiten	Montag, 12. September 2005 (gm ds) Dienstag, 13. September 2005 (gm ds) Mittwoch, 14. September 2005 (gm ds und dae) Donnerstag, 15. September 2005 (dae)	13:00 – 17:00 08:30 – 17:00 09:00 – 17:00 09:00 – 17:00
Abbau	Donnerstag, 15. September 2005 und nach Absprache	17:00 – 22:00

ANMELDUNG ZUR FACHAUSSTELLUNG
gmds/dae 2005, Albert-Ludwigs-Universität Freiburg im Breisgau
12.-15. September 2005

FIRMA: _____
STRASSE: _____
PLZ/ ORT: _____

ANSPRECHPARTNER: _____
TELEFON: _____ **FAX:** _____
EMAIL: _____

Wir beantragen eine Standfläche von _____m².
möglichst: Standmaße: Breite _____m, Tiefe: _____m
Preis pro m²: € 130,00/m²

Alle Preise verstehen sich netto zzgl. MwSt. Nach Anmeldung werden 30% der Standkosten in Rechnung gestellt. Zahlungsziel 30 Tage, die Verrechnung der verbleibenden Standkosten erfolgt per 1.8.2005. Zahlungsziel 14 Tage.

Ort/ Datum

rechtsgültige Unterschrift und Firmenstempel

Wir dürfen Sie höflich um rasche Übermittlung Ihrer Standbuchungen bitten.

ANMELDESCHLUSS: 15. Juli 2005

Bitte retournieren Sie dieses Formular bis spätestens **15. Juli 2005** an Fax +43-512-5936-189. Vielen Dank!

STANDARD/ ECONOMY (D/E) *		KOMFORT (C)		FIRST CLASS (B)		LUXUS (A)	
Durchschnittspreise pro Zimmer/ Nacht Übernachtung inkl. Frühstück Zimmer mit fließend warm/ kalt Wasser		Durchschnittspreise pro Zimmer/ Nacht Übernachtung inkl. Frühstück Zimmer mit Dusche/ WC		Durchschnittspreise pro Zimmer/ Nacht Übernachtung inkl. Frühstück Zimmer mit Dusche/ WC		Durchschnittspreise pro Zimmer/ Nacht Übernachtung inkl. Frühstück Zimmer mit Dusche/ WC	
Einzelzimmer EURO 35,00 - 50,00	Doppelzimmer EURO 62,00 - 72,00	Einzelzimmer EURO 50,00 - 95,00	Doppelzimmer EURO 95,00 - 129,00	Einzelzimmer EURO 98,00 - 169,00	Doppelzimmer EURO 120,00 - 195,00	Einzelzimmer EURO ab 192,00	Doppelzimmer EURO ab 264,00

*Zimmer teilweise ohne Dusche + WC

Die o. g. Preise verstehen sich in EURO pro Zimmer/ Nacht inkl. Service und Mehrwertsteuer. Sollten Sie ein bestimmtes Hotel bevorzugen, kreuzen Sie dieses bitte rechts an. Falls das gewünschte Hotel ausgebucht sein sollte, bemühen wir uns um die Buchung in einem Alternativ-Hotel in der ausgewählten Kategorie.

STANDARD / ECONOMY

HOTEL	LAGE	HBF	MESSE	ÖPNV	✓
Hotel zum Löwen (FR-Lehen)	W	3,7	4,2	5	
FT Sport-Park-Hotel	O	3,5	11,9	8	
Hotel Sonne garni	I	2,0	9,3	3	
Hotel Schwarzwälder Hof	A	0,8	6,4	2	
Hotel Schemmer garni	I	0,5	5,0	2	
Gasthaus zur Sonne (FR-Hochdorf)	R	8,0	4,5	0	
Hotel Deutscher Kaiser	I	2	9	1	
Hotel-Pension Hofgarten (FR-Gundelfingen)	N	11	7	5	
Hotel La Romantica (FR-Gundelfingen)	N	11	7	1	
Hotel Löwen (FR-Holzhausen)	W	11	7		
Hotel Fortuna (Kirchzarten)	R	12	19	3	
Hubertus (Kirchzarten)	R	12	19	4	
Hotel Sonne (Kirchzarten)	R	12	19	3	
Gästehaus Ruh	O	7	13	4	

*Nur werktags

FIRST-CLASS

HOTEL	LAGE	HBF	MESSE	ÖPNV	✓
Ringhotel Zum Roten Bären	A	0,8	6,0	2	
Dorint Hotel am Konzerthaus, accor	I	0,1	6,0	2	
Dorint Hotel an den Thermen, accor (FR-St. Georgen)	W	6,0	9,8	2	
Panorama Hotel Mercure, accor	N	4,0	9,0	15	
Park Hotel Post	I	0,2	6,0	3	
Hotel Markgräfler Hof	A	1,0	6,3	3	
Hotel Rheingold	I	0,1	6,0	2	
Schloss Reinach (FR-Munzingen)	R	15,0	16,6	1	
Hotel Victoria	I	0,2	6,0	2	
Hotel Oberkirch	A	0,8	6,0	3	
Central Hotel	A	0,8	6,0	2	
Hotel Zum Schiff (FR-St. Georgen)	S	4	9	1	
Schwär's Hotel Löwen (FR-Kappel)	O	7	14	0	

KOMFORT

HOTEL	LAGE	HBF	MESSE	ÖPNV	✓
Hotel Alleehaus garni	A	1,8	6,4	3	
Hotel Am Rathaus garni	A	0,6	6,5	2	
Hotel Am Stadtgarten garni	I	0,9	4,7	4	
Hotel Atlanta garni	I	0,5	4,2	4	
Hotel Stadt Freiburg	W	1,8	3,0	1	
Hotel Schiller	I	1,5	6,0	1	
Hotel Bischofslinde garni (FRB-Betzenhausen)	W	2,0	4,9	1	
Hotel Schwarzwälder Hof	A	0,8	6,4	2	
Hotel-Restaurant Rappen	A	1	4,9	2	
City Hotel garni	A	1,0	6,0	2	
Hotel Hirschengarten garni (FR-Lehen)	W	3,5	4,1	4	
Hotel beim Hirschen (FR- Merzhausen)	S	5,0	9,0	1	
InterCityHotel, Steigenberger	I	0,0	6,0	1	
Stadthotel Kolping	I	1,3	6,0	2	
Hotel Zum Kreuz (FR-Kappel)	O	7,0	12,0	0	
Hotel Minerva garni	A	0,2	6,0	4	
Novotel Freiburg, accor	A	1,0	6,0	1	
Gästehaus Saalenberg (Sölden)	S	10,0	15,6	2	
Hotel Hochdorfer Hirschen (FR- Hochdorf)	W	8,0	4,5	5	
Hotel-Restaurant „Bierhäusle“	W	5	3	2	
Hotel Classic	N	5	3,5	1	
Hotel Luisenhöhe (Horben)	R	8	12	5	

LUXUS

HOTEL	LAGE	HBF	MESSE	ÖPNV	✓
Colombi Hotel - One of the Leading Hotels	A	0,3	6,0	3	

A = Altstadt
I = Innenstadt
R = Freiburg-Region
N = Freiburg-Nord
S = Freiburg-Süd
W = Freiburg-West
O = Freiburg-Ost

HBF = Entfernung zum Hauptbahnhof (km)
MESSE = Entfernung zur Messe (km)
ÖPNV = Nächste ÖPNV-Haltestelle (Gehminuten)



www.freiburg-fuer-alle.de

ÖPNV - Fahrplanauskunft: www.vag-freiburg.de
Deutsche Bahn: www.bahn.de
Messe Freiburg: www.messe-freiburg.de
Freiburg INFOS: www.freiburg.de

Bitte das Reservierungsformular deutlich ausgefüllt und unterschrieben zurücksenden bis spätestens 10. August 2005.

* * * Wichtiger Hinweis zu Ihrer Buchung * * *

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir bei Änderungen sowie Stornierungen nach der Reservierung eine Bearbeitungsgebühr von € 15,00 berechnen müssen. Die darüber hinaus entstehenden Stornokosten und Vertragsbedingungen entnehmen Sie bitte unseren Vermittler-Reisebedingungen (AGB) auf Ihrer Reservierungsbestätigung.

1) Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt durch Einsendung der Anmeldeformulare innerhalb der festgelegten Frist. Nur das offizielle, vollkommen ausgefüllte und rechtzeitig eingelangte Anmeldeformular gilt als Grundlage für die allfällige Standzuteilung.

Die bis zu dem genannten Termin eingelangten Anmeldungen werden nach Maßgabe des vorhandenen Ausstellungsraumes berücksichtigt, jedoch behält sich med.ex das Recht vor, Anmeldungen auch ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Dem Anmeldeformular sind beizufügen:

- a) eine illustrierte, zumindest aber genaue Beschreibung der zur Ausstellung gelangenden Güter und Waren;
- b) eine Planskizze oder kurze Beschreibung der beabsichtigten Standgestaltung.

Beabsichtigte Festbauten (Mauerwerk, Holzbau etc.) sind med.ex aus Platzzuteilungsgründen mit der Anmeldung unbedingt aufzuzeigen. Auf alle Fälle ist für Festbauten die schriftliche Genehmigung der med.ex erforderlich. Mit den Bauarbeiten darf erst nach Vorliegen dieser schriftlichen Genehmigung begonnen werden. Nach Beendigung der Ausstellung ist durch den Aussteller der alte Zustand wieder herzustellen.

Ein Austausch des zugeteilten Platzes sowie die Überlassung des Platzes an Dritte bedarf der Zustimmung der med.ex.

2) Zahlungsbedingungen

Voraussetzung und Bedingung für den Bezug des Ausstellungsplatzes ist die rechtzeitige Bezahlung der Standmiete. Der Aussteller ist verpflichtet, med.ex vor Bezug des Ausstellungsstandes die vollständige Bezahlung der Miete, nebst Zuschlägen, mittels Zahlungsbelegen nachzuweisen. Alle Beträge sind ohne jeden Abzug spätestens 1 Monat (30 Tage –bzw. siehe Rechnung) vor Ausstellungsbeginn fällig. Später als 1 Monat vor Ausstellungsbeginn ausgestellte Rechnungen sind sofort nach Erhalt in ihrer Gesamthöhe, ohne jeden Abzug fällig. Beträge für Neben- und Sonderleistungen, wie z.B. technische Standausstattungen usw., werden nach der Veranstaltung gesondert in Rechnung gestellt. Anfallende Bankspesen bei der Überweisung gehen zu Lasten des Ausstellers. Bei Zahlungsverzug sind Verzugszinsen in der Höhe der üblichen bankmäßigen Verzugszinsen zu entrichten. Der Aussteller verzichtet auf das Recht, Gegenforderungen gegen die fällige Miete nebst Zuschlägen aufzurechnen, oder die Miete wegen angeblicher Gegenansprüche zurückzubehalten.

3) Rücktritt, Vertragsauflösung

Firmen, die angemeldet sind und die schriftliche Zulassung erhalten haben, können vom Vertragsverhältnis nicht zurücktreten. Stimmt med.ex einer Aufhebung des Mietvertrages zu, so hat der Aussteller trotzdem die volle vereinbarte Standmiete zu bezahlen, es sei denn, der Rücktritt erfolgt noch 2 Monate (60 Tage) vor Ausstellungsbeginn und es kann die Ausstellungsfläche noch anderweitig vergeben werden. In diesem Falle hat der Anmelder lediglich eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 30 % des vereinbarten Mietbetrages zu bezahlen, sowie die Anmeldegebühr.

Aus nicht durch med.ex verschuldeten und unvorhersehbaren Gründen oder im Falle höherer Gewalt ist med.ex berechtigt, eine Veranstaltung zu verschieben, zu verkürzen oder abzusagen. Dem Aussteller oder Veranstalter erwächst hierbei kein Anspruch auf Schadenersatz.

4) Auf- und Abbau der Stände

Bei Überschreitung der Auf- und Abbautermine trägt der Aussteller Kosten und Gefahr der dadurch entstandenen Folgen. Für nicht termingerecht bezogene Stände gelten die Bestimmungen des Absatzes 3. Dem bis zu diesem Zeitpunkt nicht erschienenen Aussteller steht kein Schadenersatzanspruch zu und med.ex kann anderweitig über diese Stände verfügen. Entsteht med.ex durch dieses Säumnis ein Schaden, so ist dieser vom Aussteller zu ersetzen. Bei Ausgestaltung der Kojen sind die feuerpolizeilichen Vorschriften strikte einzuhalten. Leicht entzündbares Material (Krepp-Papier, Mollino, Schilfmatten etc.) darf nur in imprägnierten Zustand verwendet werden. Die Bestimmungen B1/Q1/TR1 nicht brennend / nicht qualmend / nicht tropfend sind einzuhalten. Sämtliche Feuermelder und Hydranten müssen unbedingt frei zugänglich und unverstellt bleiben. Dies gilt auch für Notausgänge. Die nach dem Abbautermin im Ausstellungsgelände verbliebenen Ausstellungsgüter werden auf Kosten und Gefahr der Standinhaber entfernt. Ein vorzeitiger Abbau ist im Interesse der Ausstellung nicht gestattet. Beschädigungen der Böden und Wände, die durch Verwendung von z.B. Kunstklebern oder Nägeln entstanden sind, sind vom Aussteller innerhalb der Abbaufrist zu beheben. Widrigenfalls erfolgt die Wiederherstellung des ursprünglichen Zustandes zu Lasten des Standinhabers. Im Übrigen sind die bau- und feuerpolizeilichen Vorschriften bzw. Anordnungen zu befolgen.

5) Standgestaltung

Bei Zuweisung der Stände ist med.ex bzw. der Veranstalter bemüht, den Wünschen der Aussteller zu entsprechen. Eine etwaige Abgrenzung der Ausstellungsflächen durch von med.ex vergebene stabile Ausstellungskojen (2,5m hoch, 1,50 breit) kann, wenn erforderlich, med.ex bzw. der Veranstalter im Sinne des Veranstaltungsthemas vornehmen. Der Stand soll eine genaue Firmenbezeichnung tragen. In seiner Gestaltung darf er nicht gegen die guten Sitten verstoßen, keine politischen Charakter beinhalten und weder auf Personen noch auf Einrichtungen störend wirken. Die Rückwände zu den Standnachbarn müssen einheitlich weiss gestaltet sein. Die Überschreitung der Kojenwände 2,5 m (auch zur Anbringung von Firmenschildern), die Verwendung der äußeren Standwände zu Reklamezwecken und die Vergrößerung von Ständen ohne Genehmigung der med.ex ist verboten. Wird die Vergrößerung eines Standes genehmigt, erfolgt die endgültige Standmietenberechnung nach Nachmaß. Bei genehmigter Überschreitung der Normalhöhe ist auch das Einvernehmen mit den Inhabern der betroffenen Nachbarstände herzustellen.

6) Werbung

Das Verteilen von Prospekten und Werbematerialien ist nur innerhalb des Standes erlaubt. Das Abspielen von Tonbändern sowie Vorführen von Tonfilmen ist nur in normaler Sprechlautstärke erlaubt, wobei die Bildfläche so aufzustellen ist, dass den Zusehern die Besichtigung innerhalb des Standes möglich ist und die Gangflächen daher nicht blockiert werden müssen. Lärmverursachende Maschinen dürfen nur in beschränktem Maße zu Vorführungszwecken in Betrieb gesetzt werden. med.ex behält sich vor, gewisse Zeiten für derartige Vorführungen festzusetzen. Der Verkauf von Speisen und Getränken am Stand ist untersagt.

7) Fotografieren

Med.ex ist berechtigt, Zeichnungen, Fotografien etc., von den Ausstellungsbauten- und Ständen zu eigenen Zwecken oder zu allgemeinen Presseveröffentlichungen zu verwenden. Das gewerbemäßige Fotografieren erfolgt ausschließlich durch den Vertragsfotografen der med.ex.

8) Haftung/Sicherheit

med.ex haftet lediglich im Rahmen der gesetzlichen Haftpflicht. Für Personen- und Sachschäden, die durch den Aussteller, seinen Beauftragten oder Betrieb verursacht werden, haftet der Aussteller. Für andere Personen und Sachschäden wird keine Haftung übernommen. Der Aussteller hat eine erhöhte Sorgfaltspflicht für die Sicherheit seiner Güter und hat zur Nachtzeit wertvolle, leicht zu entfernende Gegenstände unter Verschluss zu nehmen. Für den Abschluß entsprechender Versicherungen hat der Aussteller selbst zu sorgen.

9) Reinigung

Med.ex übernimmt die Reinigung der Hallen und Gänge. Für die Reinigung der Stände hat der Aussteller selbst zu sorgen. Das med.ex-Reinigungspersonal kann jedoch schriftlich gegen Entgelt angefordert werden. Für die Wegschaffung des Verpackungs- und Emballagenmaterials hat der Aussteller zu sorgen. Unerlaubt abgestellte Güter und Verpackungsmaterialien an Eingängen, in den Gängen etc, sowie in der Umgebung werden auf Kosten und Gefahr des Ausstellers entfernt. Müllgebühren werden pro m² oder nach Menge / m³ verrechnet.

10) Geltendmachung von Ansprüchen

Mit der Übersendung der Anmeldeformulare gelten die Teilnahmebedingungen als vereinbart. Etwaige Ansprüche gegen med.ex sind schriftlich innerhalb von 14 Tagen nach Veranstaltungsschluss geltend zu machen, ansonsten gelten sie als verjährt. Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle gegenseitigen Verpflichtungen ist Innsbruck.

med.ex Medizinische Ausstellungsgesellschaft m.b.H.